

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого Совета БФУ им. И. Канта

(протокол № 18 от 27 декабря 2018 года)

Председатель Ученого Совета,
Ректор БФУ им. И. Канта

_____ А.П. Клемешев



Порядок
перезачета результатов учебных дисциплин
и переаттестации обучающихся в БФУ им. И. Канта

Калининград

2018

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан с целью упорядочения оформления перезачетов и переаттестации дисциплин при ликвидации разницы в учебных планах.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры».

В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением, или изменения Устава Университета, настоящий Порядок действует в части, им не противоречащей.

1.3. Настоящий Порядок применяется в БФУ им. И. Канта для перезачета, переаттестации результатов учебных дисциплин, освоенных обучающимися:

а) при переводе с одной формы обучения на другую в пределах одной образовательной программы высшего образования внутри университета;

б) при переводе с одной образовательной программы на другую в пределах одного уровня образования или с его понижением внутри университета;

в) при переводе в БФУ им. И. Канта из других образовательных организаций Российской Федерации;

г) прошедшими (проходящими) обучение по направлению университета в других образовательных организациях, в том числе и за рубежом;

д) вышедшими из академического отпуска;

е) восстановленными для продолжения обучения в университете по той же основной образовательной программе, по другой основной образовательной программе того же уровня или ниже;

ж) получающими второе высшее образование того же уровня или ниже имеющегося;

з) получающими высшее образование одновременно по двум основным образовательным программам одного уровня;

- и) обучающимися по ускоренному индивидуальному плану;
- к) подтверждающих результаты обучения на онлайн-курсе(ах) при наличии сертификата.

1.4. Академическая разница в учебных планах определяется исходя из количества зачетных единиц, освоенных обучающимся (претендентом).

1.5. Курс обучения при переводе или восстановлении определяется по общему объему зачетных единиц, исходя из 60 зачетных единиц в год, а при ускоренном обучении – из 75 зачетных единиц.

1.6. Академическая разница в учебных планах определяется исходя из количества дисциплин (модулей), практик, выведенных ведущим менеджером ООП для аттестации и не должна превышать 15 зачетных единиц при условии сохранении курса обучения (см. Приложение 3).

1.7. Если академическая разница в учебных планах превышает 15 зачетных единиц, то претенденту (обучающемуся) на перевод/восстановление предлагается понижение курса.

1.8. Под перезачетом понимается признание результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования соответственно. Решение о перезачете освобождает обучающихся от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины (модуля) и/или отдельной практики.

1.9. Перезачет дисциплин учебного плана в полном объеме осуществляется только в пределах одного уровня образования. Перезачет, переаттестация и аттестация дисциплин оформляется Ведомостью изученных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены, переаттестованы, аттестованы обучающемуся при переводе/восстановлении по форме, представленной в Приложении 1.

1.10. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у обучающихся по дисциплинам (модулям) и отдельным практикам, освоенным (пройденным) ими при получении предыдущего среднего профессионального образования и (или) высшего образования соответственно. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающихся по указанным дисциплинам и/или практикам (в форме промежуточной аттестации) в соответствии с образовательной программой среднего профессионального образования или высшего образования соответственно, реализуемой в университете. По итогам переаттестации, в случае положительных оценок, выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики.

1.11. Допускается переаттестация части дисциплины (модуля) и (или) практики. Переаттестация может проводиться в форме экзамена, зачета, тестирования, собеседования, контрольной работы и др. Форма переаттестации по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике устанавливается программой дисциплины (модуля), практики. Форма ведомости переаттестации представлена в Приложении 2.

2. Документы и сроки перезачета, переаттестации и аттестации учебных дисциплин (модулей) при переводе/восстановлении обучающихся

2.1. Перезачет, переаттестация результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных университетом, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

а) документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

б) документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

2.2. Перезачет, переаттестация результатов обучения осуществляется:

а) обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета на основании представленного обучающимся диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, справки об обучении или о периоде обучения по программам бакалавриата, специалитета или магистратуры, а также зачетной книжки студента БФУ им. И. Канта соответствующего уровня образования;

б) обучающемуся по программе магистратуры на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, справки об обучении или о периоде обучения по программам специалитета или магистратуры, а также зачетной книжки студента БФУ им. И. Канта соответствующего уровня образования.

в) обучающемуся по программе аспирантуры на основании представленного обучающимся диплома об окончании аспирантуры, справки об обучении или о периоде обучения по программам аспирантуры.

г) обучающемуся по программе ординатуры на основании представленного обучающимся диплома об окончании ординатуры, справки об обучении или о периоде обучения по программе ординатуры.

д) обучающемуся по программе среднего профессионального образования на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома о высшем образовании, либо справки об обучении или о периоде обучения по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования.

2.3. На основании соответствующего заявления обучающегося (претендента) ведущим менеджером основной образовательной программы оформляются:

2.3.1. Ведомость изученных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены, переаттестованы, аттестованы обучающемуся при переводе/ восстановлении, которая является основанием для принятия решения о перезачете и(или) переаттестации результатов учебных дисциплин (модулей) и(или) практик, а также определяет академическую разницу (см. Приложение 1) в 2-х экземплярах (1 экземпляр – хранится в дирекции института, 2 экземпляр – передается институтом или претендентом (обучающимся) лично в комиссию по переводу и восстановлению БФУ им. И. Канта).

2.3.2. Ведомость изученных дисциплин, практик, научных исследований и др., которые будут переаттестованы при переводе/восстановлении (аттестационный лист) (см. Приложение 2) в 2-х экземплярах (1 экземпляр – хранится в дирекции института, 2 экземпляр – выдается на руки обучающемуся (претенденту)).

2.3.3. Ведомость изученных дисциплин, практик, научных исследований и др. для аттестации (см. Приложение 3) в 2-х экземплярах (1 экземпляр – хранится в дирекции института, 2 экземпляр – выдается на руки обучающемуся (претенденту)).

2.4. Срок ликвидации академической задолженности (разницы в учебных планах) устанавливается до периода окончания сессии / учебного семестра (при модульной организации учебного процесса), следующих за переводом/восстановлением.

3. Процедура перезачета дисциплин учебного плана

3.1. Перезачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Дисциплины (модули) и отдельные практики, изученные по специальностям среднего профессионального образования, не подлежат перезачету по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования.

3.3. При перезачете результатов учебных дисциплин, освоенных в другой образовательной организации (или по другой образовательной программе), академическая разница в учебных планах определяется как разница между количеством зачетных единиц (часов) по учебному плану БФУ им. И. Канта и количеством зачетных единиц (часов) в справке о периоде обучения (справке об обучении) или в документе об образовании.

3.4. Если учебные дисциплины (модули) и практики отличаются по форме контроля, то они подлежат переаттестации, за исключением случаев, предусмотренных в п.3.7. При этом может быть выставлена оценка не ниже «удовлетворительно».

3.4. Курсовая работа (проект) перезачитывается при условии совпадения наименования дисциплины, по которой она выполнена.

3.5. Перезачет результатов учебных дисциплин производится, если:
а) полностью совпадает наименование дисциплины (модуля) или практики, объем и содержание (компетенции), а также форма контроля в учебном плане БФУ им. И. Канта и в документах претендента;

б) наименование дисциплины (модуля) в учебном плане БФУ им. И. Канта и в документах претендента не совпадают, но совпадают объем, содержание (компетенции) и форма контроля;

в) в учебном плане БФУ им. И. Канта количество зачетных единиц меньше, в документах претендента количество зачетных единиц больше.

г) в учебном плане БФУ им. И. Канта количество зачетных единиц/часов по дисциплине (модулю) больше, в документах претендента количество зачетных единиц/часов по дисциплине (модулю) меньше, но не более чем на 30%;

д) дисциплина физическая культура при наличии формы отчетности по ней.

3.6. При несовпадении форм контроля перезачет результатов учебных дисциплин осуществляется:

а) если в действующем учебном плане БФУ им. И. Канта предусмотрена итоговая форма контроля «зачет с оценкой/дифференцированный зачет», а в документах обучающегося (претендента) указано «зачет», по личному заявлению претендента ему может быть выставлена оценка не ниже «удовлетворительно» (при отсутствии в образовательной организации, из которой переводится претендент балльно-рейтинговой система – далее БРС). В случае наличия БРС в образовательной организации, из которой переводится претендент, перезачет производится на основе представленных данных по шкале оценивания БРС.

б) если в учебном плане БФУ им. И. Канта итоговая форма контроля «экзамен», а в документах у претендента выставлен «зачет», по личному заявлению претендента может быть выставлена оценка не ниже «удовлетворительно» (при отсутствии в образовательной организации, из которой переводится претендент балльно-рейтинговой система – далее БРС). В случае наличия БРС в образовательной организации, из которой переводится претендент, перезачет производится на основе представленных данных по шкале оценивания БРС.

в) если обучающийся, переведенный с одной формы обучения на другую форму обучения в пределах одной образовательной программы университета, завершил курс обучения по учебной дисциплине (модулю) или прошел практику даже при несовпадении количества зачетных единиц с учетом пп.б п.3.6 раздела 3 настоящего Порядка.

3.7. Если в справке о периоде обучения (справке об обучении) в графе «форма отчетности» указано «выполнено (прослушано, изучено)» в том случае, когда учебная дисциплина изучается два семестра, а претендент изучал её только один семестр, университет вправе перезачесть ему количество часов, предусмотренных учебным планом той основной образовательной программы, по которой он обучался.

3.8. Обучающийся (претендент) имеет право отказаться от перезачета результатов учебных дисциплин (модулей) и практик в случае, если их наименование, объем и содержание, а также форма контроля не совпадают полностью, и пройти переаттестацию.

3.9. Перезачёт учебных дисциплин (модулей) и отдельных практик проводится ведущим менеджером основной образовательной программы по согласованию с директором института.

4. Процедура переаттестации

4.1. Переаттестация предполагает проверку остаточных знаний, обучающихся по переаттестуемым дисциплинам, которая проводится в соответствии с п.1.9 настоящего Порядка.

4.2. Переаттестации подлежат дисциплины (модули), если:

4.2.1. количество зачетных единиц/часов и содержание (компетенции) дисциплин (модулей) в документах претендента не менее чем на 50 % совпадают с количеством зачетных единиц/часов и содержанием дисциплин (модулей) соответствующих дисциплин (модулей) в учебном плане БФУ им И Канта;

4.2.2. учебные дисциплины (модули) и практики совпадают по наименованию, содержанию (компетенциям) и количеству зачетных единиц/часов, но отличаются по форме контроля (например, в документах претендента «зачет», в учебном плане БФУ им. И. Канта «экзамен»). Преподаватель по этой учебной дисциплине должен оценить уровень остаточных знаний и может выставить оценку не ниже «удовлетворительно».

4.2.3. если в случаях, указанных в п.3.7. заявитель претендует на оценку выше «удовлетворительно».

4.3. В случае несовпадения форм контроля по дисциплинам (модулям) в документах претендента и в учебном плане БФУ им. И. Канта и при соблюдении требования пп.4.2.1 претенденту выставляется оценка «удовлетворительно» при его письменном согласии.

4.4. Переаттестация учебных дисциплин (модулей) и отдельных практик проводится преподавателем, в учебной нагрузке которого присутствует данная дисциплина (модуль) или практика соответственно при наличии экзаменационно-зачетного листа, выданного менеджером ООП по согласованию с директором института. Если в установленные для сдачи сроки указанный преподаватель отсутствует по тем или иным причинам, директор института, его заместитель и/или ведущий менеджер имеет право назначить другого преподавателя для проведения переаттестации. При наличии заведующего профильной кафедрой последний вправе провести переаттестацию самостоятельно.

4.5. Сроки переаттестации и график работы преподавателей с обучающимися устанавливается дирекцией института с учетом установленного периода переаттестации.

4.6. Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой и методическими материалами по учебной дисциплине (модулю) и /или практике.

4.7. Перед переаттестацией дирекция может организовывать консультации по переаттестуемым дисциплинам (модулям) и практикам в пределах объема индивидуальной работы преподавателя.

4.8. Наличие неаттестованных дисциплин по истечении сроков переаттестации приравнивается к академической задолженности.

4.9. Обучающийся может отказаться от перезачета (переаттестации) дисциплин и практик. В этом случае обучающийся должен посещать учебные занятия и выполнить все виды текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплинам, предусмотренным учебным планом, или пройти соответствующую практику. В зачетную книжку и ведомость выставляется полученный обучающимся результат в соответствии с формой контроля, предусмотренной учебным планом.

4.10. В иных случаях проводится аттестация дисциплин (модулей), практик, научных исследований в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам среднего профессионального образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта».

Согласовано:

Первый проректор – проректор по образовательной деятельности



И.Ю. Кукса

Руководитель Службы обеспечения образовательного процесса



К.Л. Полупан

Руководитель Службы организации приема студентов и довузовской подготовки:



Е.С. Минкова

Ведущий юрисконсульт юридической службы



Е.А. Куликова

Ведомость

изученных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены, переаттестованы, аттестованы обучающемуся при переводе/ восстановлении

Фамилия, имя, отчество _____

Специальность /
направление _____

код, наименование

№ п/п	Наименование дисциплин, практик, науч. исследования	По справке о периоде обучения / зачетной книжке		По учебному плану БФУ им. И. Канта		Решение о перезачете, переаттестации, аттестации		
		Объем в часах (з.е.)	оценка	Объем в часах (з.е.)	Форма контроля	перезачет	переаттес товать	аттестовать
1.								
2.								

Основание: справка о периоде обучения № _____ от _____ г.

Академическая разница составляет ____ з.е., рекомендуется перевод / восстановление на ____ курс.

Директор института

Ф.И.О.

(подпись, печать)

Ведущий менеджер ООП
дата

Ф.И.О.

(подпись)

**Ведомость
изученных дисциплин, практик, научных исследований и др., которые будут переаттестованы при
переводе/восстановлении**

Фамилия, имя, отчество _____

Специальность / направление _____ код, наименование

№ п/п	Наименование дисциплин, практик, науч. исследований для переаттестации	Объем в часах (з.е.)	Семестр, курс*	Форма контроля (экзамен, зачет)	Дата	Оценка	Ф.И.О. преподавателя	Подпись
1.								
2.								

Основание: справка о периоде обучения № _____ от _____ г.

Директор института _____ Ф.И.О.
(подпись, печать)

Ведущий менеджер ООП _____ Ф.И.О.
дата _____ (подпись)

Ознакомлен _____ «__» _____ 20__ г.
Ф.И.О. обучающегося _____ подпись _____ дата

*указывается семестр и курс обучения, в котором изучение указанной дисциплины предусмотрено учебным планом БФУ им. И. Канта

**Ведомость
дисциплин, практик, научных исследований и др. для аттестации**

Фамилия, имя, отчество _____

Специальность / направление _____ код, наименование

№ п/п	Наименование дисциплин, практик, науч. исследований для аттестации	Объем в часах (з.е.)	Семестр, курс*	Форма контроля (экзамен, зачет)	Дата	Оценка	Ф.И.О. преподавателя	Подпись
1								
2								

Основание: справка о периоде обучения № _____ от _____ г.

Рекомендуется перевод / восстановление на ____ курс, академическая разница составляет ____ з.е.

Директор института _____ (подпись, печать) _____ Ф.И.О.

Ведущий менеджер ООП _____ (подпись) _____ Ф.И.О.

Ознакомлен _____ «__» _____ 20__ г.
Ф.И.О. обучающегося _____ подпись _____ дата

*указывается семестр и курс обучения, в котором изучение указанной дисциплины предусмотрено учебным планом БФУ им. И. Канта